



COMUNE DI ROCCA SUSELLA
Provincia di Pavia

N. 57 Reg. Delib.
del 19/12/2013

ORIGINALE

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO : CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CORVINO SAN QUIRICO E ROCCA SUSELLA PER L'UTILIZZO DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART.1 COMMA 557 DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2004, N.211

L'anno **duemilatredici**, addì **diciannove**, del mese di **dicembre**, alle ore **19** e minuti **20**, nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

Risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
<i>BARZON Pierluigi</i>	Sindaco	P	
<i>TORLASCO Giorgio</i>	Assessore	P	
<i>STURLA Luciano</i>	Assessore	P	
<i>STURLA Pierangelo</i>	Assessore		A
<i>STRINGA Giampiero</i>	Assessore	P	
		Totale PRESENTI N°	4
		Totale ASSENTI N°	1

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa LANZARO Mariarosaria.

Il Sig. BARZON Pierluigi, Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica all'ordine del giorno:

PREMESSO

- che con nota, prot. n. 3146 del 06/12/2013, il Sindaco *pro tempore* del Comune di Rocca Susella, Pierluigi Barzon, ha inoltrato formale richiesta al Sindaco *pro tempore* del Comune di Corvino San Quirico, sign. Giancarlo Prof. Gorrini, per utilizzare la Signora Maria Cristina Torreggiani, istruttore amministrativo, cat. C., profilo economico C2, dipendente del Comune di Corvino San Quirico, presso il Comune di Rocca Susella, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 30.12.2004;
- che con nota, prot. n. 5359 del 19.12.2013, il Sindaco *pro tempore* del Comune di Corvino San Quirico ha autorizzato la dipendente, Sign. Maria Cristina Torreggiani, a prestare la propria attività lavorativa presso il Comune di Rocca Susella nei limiti di cui all'art. 1, comma 557, della legge 30.12.2004 n. 311;

CONSIDERATO

- che in un'ottica di razionalizzazione delle spese per il personale e di contingentamento della spesa pubblica, nonché di massimizzazione dell'efficienza dall'azione amministrativa, appare opportuno, oltre che doveroso, ricoprire la suindicata vacanza in organico del Comune utilizzando gli strumenti predisposti dal legislatore, in particolare l'art. 1 comma 557 della legge 30.12.2004 n.311;
- che appare indispensabile garantire un servizio fondamentale per il corretto funzionamento di questo comune, quale è il servizio finanziario e tributario;
- che questo ente non dispone al proprio interno di professionalità adeguate;
- che, per la soluzione delle problematiche dell'Ente, è possibile far ricorso alla disciplina contrattuale, introdotta dall'art. 14 del CCNL del 2004 del comparto Regioni ed Autonomie Locali, rubricato "Personale utilizzato a tempo parziale e servizi in convenzione", in base al quale gli enti locali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il predetto contratto per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza;
- che la suddetta convenzione senza attivare nuove assunzioni, né mobilità, favorisce in piena legittimità lo svolgimento della prestazione lavorativa in due enti, per cui il dipendente interessato conduce un unico rapporto di lavoro in parte nell'ente da cui dipende ed in parte nell'ente convenzionato (in tal senso si è espresso il Ministero dell'Interno- Direzione generale delle autonomie con circolare 2/2005 del 4 ottobre 2005, sia la Corte dei Conti con la Deliberazione n.° 80/2009/Par. della Sezione Regionale di Controllo per il Veneto);

ATTESO che pertanto tale forma di convenzionamento non è da considerarsi forma di assunzione flessibile ai sensi dell'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010;

PRESO ATTO che, la convenzione deve disciplinare, tra l'altro, la durata del periodo di utilizzazione, il tempo di lavoro e la relativa articolazione tra l'ente di appartenenza e il comune

utilizzatore, la ripartizione degli oneri finanziari e i conseguenti adempimenti reciproci, ogni altro aspetto ritenuto utile per una corretta gestione del rapporto di lavoro;

VISTO il testo della Convenzione, formata da n° 10 articoli, che recepisce in modo esaustivo la disciplina per l'applicazione del predetto istituto contrattuale e le forme di ripartizione degli oneri finanziari del personale assegnato a tempo parziale presso questo ente, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

RAVVISATA la necessità di approvare, pertanto, il suddetto schema di convenzione in applicazione delle disposizioni contrattuali vigenti per il personale dipendente degli enti locali ed in funzione delle esigenze organizzative richieste dalla struttura organizzativa dell'Ente;

Acquisiti

- il parere favorevole in ordine di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Tecnico, ai sensi e per gli effetti dell'art.49, primo comma, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e ss.m.i.;
- il parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147 bis del dec. Lgs. 267 del 18.08.2000 e ss.m.i. da parte del responsabile del servizio finanziario;
- il visto in ordine alla regolarità contabile di cui all'art. 147 bis del dec. Lgs. 267 del 18.08.2000 e ss.m.i. del responsabile del servizio finanziario;
- VISTI:
- l'art. 4 del CCNL del 14/09/2000;
- l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 come modificato dal D.Lgs. n. 150/2009;
- l'art. 1 c.557 della Legge 30 dicembre 2004 n.311;
- Il D.Lgs. 267/00;
- Il D.Lgs. 165/2001;
- L'art. 14 del CCNL del comparto Regioni autonomie Locali del 22.01.2004;
- La dichiarazione congiunta n. 10 del comparto Regioni autonomie Locali del 22.01.2004;
- Lo Statuto Comunale;
- Il parere dell'ARAN RAL670 – Orientamenti Applicativi-

ATTESO che il vigente quadro normativo, con particolare riferimento all'art. 48 del D.Lgs. n°267/2000, attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in merito;

Con votazione unanime favorevole espressa nei modi di legge;

DELIBERA

1) Di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2) Di approvare lo schema di Convenzione da sottoscrivere con il Comune di Corvino San Quirico redatto ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 2004, composto da n. 10 articoli per l'utilizzo a tempo parziale della Sign. ra Maria Cristina Torreggiani, nata a Stradella il 12.01.1963, dipendente del Comune di Corvino San Quirico, con la qualifica di Istruttore amministrativo contabile, cat. C, profilo economico C2;

3) Di dare atto che l'utilizzo del personale di cui sopra avverrà per un massimo di 8 ore settimanali, dal 01.01.2014 al 30.06.2014, con eventuale rinnovo della convenzione medesima;

4) Di dare atto che la convenzione, conforme allo schema allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, definirà la durata della stessa, il tempo di lavoro in assegnazione nel rispetto dell'orario settimanale d'obbligo e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo della lavoratrice;

5) Di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione dello schema di Convenzione sopra approvato;

6) Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Rocca Susella, per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge 69/2009;

7) Di dichiarare la presente deliberazione, a seguito di separata, palese votazione unanime favorevole, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134, c.4, DLgs.n.267/2000.

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL SINDACO
(BARZON Pierluigi)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa LANZARO Mariarosaria)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione in data odierna viene pubblicata in copia mediante affissione all'Albo Web il giorno 23/12/2013, ove resterà per 15 giorni consecutivi .

Contestualmente all'affissione all'albo, copia del presente verbale è trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. n. 267/2000).

Rocca Susella , lì 23/12/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa LANZARO Mariarosaria)

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno , ai sensi dell'art. 134, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267.

Rocca Susella, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa LANZARO Mariarosaria)