



COMUNE DI ROCCA SUSELLA

PROVINCIA DI PAVIA

GIUNTA COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N.40 DEL 07/12/2017

OGGETTO: TRASFERIMENTO DI PERSONALE COMUNALE, IN FORZA AL COMUNE DI ROCCA SUSELLA ALL'UNIONE DEI COMUNI BORGHI E VALLI D'OLTREPÒ - ADEGUAMENTO DOTAZIONE ORGANICA.

L'anno duemiladiciassette addì sette del mese di dicembre alle ore quattordici e minuti zero nella Sede Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si sono riuniti i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Barzon Pierluigi - Sindaco	Sì
2. Pette' Silvia - Vice Sindaco	Sì
3. Sturla Luciano - Assessore	Giust.
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **Dr. Bellomo Daniele** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Barzon Pierluigi** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: TRASFERIMENTO DI PERSONALE COMUNALE, IN FORZA AL COMUNE DI ROCCA SUSELLA ALL'UNIONE DEI COMUNI BORGHI E VALLI D'OLTREPÒ - ADEGUAMENTO DOTAZIONE ORGANICA.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- che i Comuni di Borgo Priolo, Borgoratto Mormorolo, Montesegale, Rocca Susella con atti approvati dai rispettivi Consigli Comunali hanno costituito l'Unione di comuni lombarda denominata "Borghi e valli dell'Oltrepò" ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e dell'articolo 18 della legge regionale 27 giugno 2008, n. 19 "Riordino delle Comunità montane della Lombardia, disciplina delle unioni di comuni lombarde e sostegno all'esercizio associato di funzioni e servizi comunali";
- che con i medesimi atti sono stati approvati lo Statuto e l'atto costitutivo dell'Unione;
- che l'atto costitutivo è stato sottoscritto dai Sindaci aderenti all'Unione in data 06/04/2016 Rep. n. 01 del 06/04/2016
- che lo Statuto dell'Unione è stato pubblicato divenuto esecutivo il 31/03/2016
- che si sono regolarmente insediati gli organi dell'Unione così come previsto dallo Statuto giuste deliberazioni del 06/04/2016;
- che l'art. 4 dell'atto costitutivo prevede che l'Unione è costituita per l'esercizio congiunto di servizi e funzioni dei comuni che la compongono come meglio indicate nello statuto allegato.
 - che l'art. 8 (Funzioni dell'unione) dello statuto dell'Unione prevede
 - al comma 1 che i Comuni conferiscono all'Unione l'esercizio delle funzioni fondamentali dei Comuni aderenti, nei termini previsti dal legislatore nazionale, nonché le ulteriori funzioni conferite dalla legge regionale.
 - al comma 5 che fatte salve le ulteriori possibilità di conferimento previste dal presente articolo, l'elenco delle funzioni fondamentali e dei relativi servizi nonché dei servizi non riferibili a funzioni tutti conferibili all'Unione, nei modi stabiliti al successivo articolo 9 e, comunque, alle condizioni e nei termini previsti dalla legge nazionale e regionale; è indicato nell'allegato "A" allo Statuto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale.
- che con deliberazioni del Consiglio dell'Unione è avvenuto il recepimento in capo l'Unione di comuni lombarda denominata "Borghi e valli dell'Oltrepò" delle seguenti funzioni/servizi da parte dei comuni di Borgo Priolo, Borgoratto Mormorolo, Montesegale, Rocca Susella
 - funzione "organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo" di cui all'art. 14 comma 27 lett. a del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico
 - funzione "organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale" di cui all'art. 14 comma 27 lett. b del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico

- funzione “catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo stato dalla normativa vigente” di cui all’art. 14 comma 27 lett. c del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico
- funzione “pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale” di cui all’art. 14 comma 27 lett. d del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico
- funzione “attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi” di cui all’art. 14 comma 27 lett. e del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico
- funzione “organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi” di cui all’art. 14 comma 27 lett. f del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico
- funzione “progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall’articolo 118, quarto comma, della costituzione” di cui all’art. 14 comma 27 lett. g del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico
- funzione “edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici” di cui all’art. 14 comma 27 lett. h del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico
- funzione “polizia municipale e polizia amministrativa locale” di cui all’art. 14 comma 27 lett. i del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico
- funzione “servizio statistico” di cui all’art. 14 comma 27 lett. l bis del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii. mediante costituzione di ufficio unico
- servizi “valorizzazione dei beni di interesse storico, attività culturali e interventi diversi nel settore culturale, sport e tempo libero, giovani, sviluppo e valorizzazione del turismo, reti e altri servizi di pubblica utilità mediante costituzione di ufficio unico ai sensi dell’art. 8 dello statuto dell’unione;
- che con deliberazione del consiglio dell’unione è stato recepito il conferimento all’unione da parte dei comuni di Borgoratto Mormorolo e Monteseale della funzione “tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell’esercizio delle funzioni di competenza statale” di cui all’art. 14 comma 27 lett. L del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii.;
- che con deliberazione del consiglio dell’unione è stato recepito il conferimento all’unione da parte dei comuni di Borgo Priolo e Rocca Susella della funzione “tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell’esercizio delle funzioni di competenza statale” di cui all’art. 14 comma 27 lett. L del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che è presupposto indispensabile, per l’effettiva operatività del conferimento, il trasferimento del personale, delle risorse finanziarie e strumentali dei Comuni all’Unione;

VISTI

- Il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 6 in materia di "Organizzazione e disciplina degli uffici e dotazioni organiche" e l'art. 31 "Passaggio di dipendenti per effetto di trasferimento di attività" che stabilisce: "Nel caso di trasferimento o conferimento di attività svolte da pubbliche amministrazioni, enti pubblici o loro aziende o strutture, ad altri soggetti, pubblici o privati, al personale che passa alle dipendenze di altri soggetti si applica l'art. 2112 del codice civile e si osservano le procedure di informazione e di consultazione di cui all'articolo 47, commi da 1 a 4, della legge 29/12/1990 n. 428";
- decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni
- Il D.Lgs.18/08/2000 n. 267 ed in particolare l'art. 89 comma 5;
- l'art. 2112 del Codice Civile "Mantenimento dei diritti dei lavoratori in caso di trasferimento d'azienda" e s.m. e i.;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali per il quadriennio normativo 1998 – 2001 e il biennio economico 1998 – 1999 sottoscritto in data 1 aprile 1999
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del comparto regioni e autonomie locali quadriennio normativo 2002-2005 biennio economico 2002-2003 sottoscritto in data 22 gennaio 2004;
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del comparto regioni e autonomie locali quadriennio normativo 2006-2009 biennio economico 2006-2007 sottoscritto in data 11 aprile 2008.
- Lo Statuto dell'Unione

VISTI

- lo statuto dell'unione Borghi e valli dell'Oltrepò ed in particolare l'articolo 35 (Principi in materia di personale) che dispone
 1. *L'Unione ha una propria dotazione organica ed una propria struttura organizzativa.*
 2. *L'Unione provvede alla formazione ed alla valorizzazione del proprio personale, promuovendo la conoscenza delle migliori tecniche gestionali; cura la progressiva informatizzazione della propria attività.*
 3. *Il personale dipendente è inquadrato, nella dotazione organica complessiva, secondo criteri di funzionalità e flessibilità operativa.*
 4. *Il personale dipendente dei Comuni aderenti all'Unione, negli ambiti gestionali e di servizio attribuiti all'Ente, è, di norma, trasferito nella dotazione organica dell'Unione stessa o, in subordine, distaccato o comandato presso l'Unione, nel rispetto del sistema di relazioni sindacali previsto dalle norme di legge e di contratto nel tempo vigenti.*
 5. *In caso di scioglimento dell'Unione o di recesso di un Comune dall'Unione o da una funzione, ovvero qualora cessi l'esercizio, da parte dell'Unione, di determinati servizi o funzioni conferiti, il personale interessato rientra nei ruoli organici dei Comuni di provenienza, secondo quanto previsto dai precedenti articoli 2, 5 e 6 del presente Statuto*

e dalle disposizioni vigenti in materia.

6. Al personale dell'Unione si applica la normativa vigente per il personale degli Enti Locali.
 7. L'Unione informa i rappresentanti dei lavoratori, democraticamente individuati, circa gli atti ed i provvedimenti che riguardano il personale, l'organizzazione del lavoro ed il funzionamento degli uffici, rimanendo esclusa ogni forma di ingerenza su scelte di merito che esulano dai campi della contrattazione decentrata.
 8. Gli incarichi di direzione delle strutture e di alta specializzazione possono essere conferiti, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, con contratti a tempo determinato e previa procedure selettive pubbliche, anche a soggetti esterni, in possesso dei requisiti prescritti.
- i commi 4 e 5 dell'articolo 3 – (Durata e scioglimento dell'unione) dello statuto dell'unione sopra richiamato che prevedono
 4. In caso di scioglimento, il personale comandato, distaccato o trasferito all'Unione torna, con provvedimento del Comune di originaria provenienza, alle dirette dipendenze di detto Ente. Il personale eventualmente assunto direttamente dall'Unione viene ricollocato, prima della data fissata per lo scioglimento, come previsto dal comma successivo.
 5. Per il personale direttamente assunto dall'Unione, viene stabilito - in via preliminare all'assunzione - l'eventuale ricollocazione, in caso di scioglimento o di recesso, in uno dei Comuni aderenti. In caso di collocazione nell'organico del Comune che se ne era assunto l'onere, è possibile tuttavia l'utilizzo del personale interessato in convenzione con l'Unione medesima previo apposito accordo che stabilisca i tempi, i termini e la suddivisione delle spese tra gli Enti coinvolti.

DATO ATTO che con le deliberazioni di conferimento delle funzioni e recepimento delle medesime sono stati approvati documenti relativi Le modalità e procedure relative gestione associata tra i comuni dell'unione lombarda Borghi e valli dell'Oltrepò delle funzioni conferite mediante costituzione di ufficio unico che prevedono tra l'altro

- All'Art. 7 (Risorse per la gestione associata, rapporti finanziari, garanzie)
 1. Per l'attuazione del conferimento è prevista la quantificazione degli oneri di funzionamento, relativamente al personale ed alle dotazioni strumentali utilizzate dall'Ufficio unico. Gli Enti conferenti si impegnano alla messa a disposizione dello stesso Ufficio unico di risorse necessarie per il rimborso delle spese, di personale e di attrezzature, previo accordo in ordine all'ammontare da definirsi in sede della Giunta dell'Unione, tenendo conto anche in via solidaristica delle singole situazioni dei Comuni rispetto ai vigenti vincoli in materia di spesa del personale.
 2. In corrispondenza con l'elaborazione dei bilanci preventivi dei comuni, la Giunta approva il piano annuale di attività, contenente il piano economico-finanziario per l'esercizio successivo.
 3. Il piano una volta approvato viene trasmesso agli enti associati per gli adempimenti di competenza e costituisce il documento in base al quale ciascun ente aderente iscrive le risorse di rispettiva competenza nel proprio bilancio annuale, secondo i criteri di riparto stabiliti dalla Giunta. In assenza di diverse indicazioni da parte della Giunta i criteri di attribuzione sono quantificati secondo quanto previsto dallo Statuto;
 4. Eventuali variazioni del piano economico finanziario sono deliberate dalla Giunta dell'Unione.
 5. Sulla scorta del documento programmatico, l'Unione può annualmente stanziare nel proprio bilancio di previsione la spesa corrente e/o di investimento concernente le strutture organizzative convenzionate, fatta salva la suddivisione della stessa secondo i

criteri di riparto di cui al precedente comma 3. Gli Enti stipulanti provvedono normalmente a stanziare, nei rispettivi bilanci, le spese del personale in organico, compreso lavoro straordinario e salario accessorio.

6. La spesa per remunerare le retribuzioni del personale appartenente all'Ufficio unico è ripartita secondo i criteri indicati dalla Giunta dell'Unione, e, in mancanza, secondo quanto previsto dallo Statuto.

- **All'art.8 (Dotazione di personale)**

1. L'Unione Lombarda mette a disposizione i propri dipendenti, per la gestione della funzione e dei servizi associati indicati nel presente atto.

2. L'assunzione di personale ulteriore già prevista nei piani di fabbisogno del personale dell'Unione è effettuata nel rispetto dei limiti legali alle assunzioni e dell'obiettivo di contenimento della spesa di personale.

3. Il programma di attuazione del modello organizzativo approvato dalla Giunta definisce anche il calendario di assegnazione presso l'Ufficio unico delle figure professionali previste.

DATO ATTO che con la deliberazione n. 8 assunta in data 10 novembre 2016 dalla Giunta dell'Unione BORGHI E VALLI D'OLTREPÒ è stata approvata la struttura organizzativa relativa alle seguenti funzioni/servizi conferiti dai comuni di Borgo Priolo, Borgoratto Mormorolo, Montesegale, Rocca Susella all'Unione dei comuni BORGHI E VALLI D'OLTREPÒ;

RITENUTO, pertanto, di autorizzare a far tempo dal **01/01/2018** il trasferimento della dipendente così come riportati nell'allegato A parte integrante e sostanziale della presente deliberazione in forza in questo Ente e di congelare, conseguentemente, i posti in dotazione organica;

DATO ATTO che, in caso di recesso, revoca del conferimento delle funzioni o scioglimento dell'Unione, il dipendente trasferito tornerà all'Ente di provenienza con le qualifiche maturate fino alla data del rientro;

ACQUISITO, sulla proposta di deliberazione, per quanto di competenza il parere del segretario in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

A VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di autorizzare a far tempo dal 01/01/2018 il trasferimento all'Unione dei Comuni BORGHI E VALLI D'OLTREPÒ ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, della dipendente comunale così come elencati nell'allegato A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, in forza a questo Ente;

2. di dare atto che:

a) il personale sopra indicato verrà trasferito a parità di inquadramento giuridico ed economico e mantenendo tutto quanto precedentemente maturato in esecuzione del rispettivo contratto di lavoro;

b) in caso di recesso, revoca del trasferimento delle funzioni o scioglimento dell'Unione al personale sopra trasferito si applicheranno la disciplina e le tutele inerenti il rientro nell'organico del Comune di appartenenza;

- c) in caso di recesso, revoca del conferimento delle funzioni o scioglimento dell'Unione, il dipendente trasferito tornerà all'Ente di provenienza con le qualifiche maturate fino alla data del rientro;
 - d) eventuali provvedimenti disciplinari in corso non si cancellano con il trasferimento comma 8 dell'art. 55 bis dlgs 165/01 (similmente con il trasferimento dell'azienda da un datore di lavoro a un altro, non si cancellano gli illeciti disciplinari commessi dai dipendenti a danno dell'azienda cedente -Corte di Cassazione, sez. Lavoro, sentenza 24 giugno – 9 ottobre 2015, n. 20319)
3. di stabilire che, conseguentemente a quanto disposto ai punti 1 e 2 della presente deliberazione, la dotazione organica del Comune di Rocca Susella viene congelata a decorrere dalla data del trasferimento del suddetto personale all'Unione;
4. di dare atto che in relazione alle effettive necessità, comunicate all'occorrenza dall'Unione, si provvederà al trasferimento delle risorse finanziarie per le spese ordinarie relative all'esercizio delle funzioni e dei servizi conferiti; in particolare il trasferimento dei fondi necessari alla corresponsione degli emolumenti, fissi ed accessori, dovuti al personale trasferito ai sensi degli atti di conferimento richiamati in premessa con le modalità stabilite ai sensi degli atti stessi;

Successivamente, ravvisata l'urgenza di provvedere in merito a quanto sopra, con voti unanimi espressi in modo palese per alzata di mano,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d. lgs.n. 267/2000.

allegato A

PERSONALE TRASFERITO ALL'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA BORGHI E VALLI D'OLTREPO':

BERGAMI ELEONORA – CAT C2



COMUNE DI ROCCA SUSELLA

PROVINCIA DI PAVIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: TRASFERIMENTO DI PERSONALE COMUNALE, IN FORZA AL COMUNE DI ROCCA SUSELLA ALL'UNIONE DEI COMUNI BORGHI E VALLI D'OLTREPÒ - ADEGUAMENTO DOTAZIONE ORGANICA.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Rocca Susella, lì 07/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to : Dott. Daniele Bellomo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione in oggetto, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 49 e 147 bis del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i.

Rocca Susella, lì 07/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to : Barzon Pierluigi

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to : Barzon Pierluigi

Il Segretario Comunale
F.to : Dr. Bellomo Daniele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. 283 del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 23-12-17 al 07-01-18, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Rocca Susella, li 23-12-17

Il Segretario Comunale
F.to : Dr. Bellomo Daniele

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

divenuta esecutiva in data 07-dic-2017

Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4° del D.Lgs 267/2000)

Rocca Susella, li 07-dic-2017

Il Segretario Comunale
F.to : Dr. Bellomo Daniele

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, 23-12-17



Il Segretario Comunale
Dr. Bellomo Daniele